

CONTRATO N.º 815/2021.

CONTRATO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SERVIDOR DE HOSPEDAGEM E GERENCIAMENTO DE RECURSOS COMO ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS, BANCO DE DADOS E E-MAILS INSTITUCIONAIS QUE ENTRE SI CELEBRAM MUNICÍPIO DE IPAMERI E A EMPRESA RHEL ANTÔNIO CARNEIRO VAZ 01102589160.

O **MUNICÍPIO DE IPAMERI**, pessoa jurídica de Direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.763.606/0001-41, com sede na cidade de Ipameri-GO, à Av. Pandiá Calógeras nº 84, centro, Palácio Entre Rios, representado por seu Gestor Público, Sr. o Senhor **Sérgio Roberto Albernaz**, portador do RG nº 84444, 2ªVIA DGPC/GO e inscrito no CPF 074.909.331-53, doravante denominado **CONTRATANTE** e do outro lado a empresa **RAEL ANTÔNIO CARNEIRO VAZ 01102589160**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ: 17.156.782/0001-55, localizada à Rua 11 Qd 07 Lt 08 – Vila Peixoto – Ipameri-GO, representada por seu sócio proprietário Sr. Rael Antônio Vaz, brasileiro, solteiro, empresário, portador do CPF nº. 011.025.891-60 e RG: 4889124 DGPC/GO, residente em Ipameri-GO– GO, doravante denominada **CONTRATADA**, firmam através deste instrumento de **SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SERVIDOR DE HOSPEDAGEM E GERENCIAMENTO DE RECURSOS COMO ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS, BANCO DE DADOS E E-MAILS INSTITUCIONAIS**, com base no **Processo Administrativo nº 2021009930**, no que dispõe a Lei Federal nº 14.133/2021, na melhor forma de direito, ajustam e contratam, segundo as cláusulas e condições adiante arroladas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

1.1 - É objeto do presente contrato **DE LOCAÇÃO DE SERVIDOR DE HOSPEDAGEM E GERENCIAMENTO DE RECURSOS COMO ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS, BANCO DE DADOS E E-MAILS INSTITUCIONAIS**

1.2

1.3 DAS OBRIGAÇÕES:

a) Serviços especializados em desenvolvimento e manutenção do sítio eletrônico institucional e manutenção de acessos ao Portal da /transparência e acesso à informação da instituição de forma a integra com os outros serviços existentes;

b) Licenciamento de sistema para gerenciamento de atendimento tipo “Helpdesk” - com contas compartilhadas entre usuários para tratamento da ouvidoria e outros;

c) Desenvolvimento, Locação e manutenção de aplicativo para solicitação de serviços públicos e protocolização de atendimentos;

d) Desenvolvimento e execução de adequações para o bom funcionamento, inclusive manutenção e gerenciamento de serviços de retaguarda para o aplicativo da Prefeitura Municipal de Ipameri;

1.4 – Locação de hospedagem e gerenciamentos de recursos com as seguintes características:

- Capacidade mínima de armazenamento de 150GB;
- Contas de e-mail ilimitadas (respeitando o limite de armazenamento);
- Controle de subdomínios e zonas de DNS;
- Certificado digital de Segurança (SSL);
- Transferências de dados ilimitadas – respeitando as boas práticas de uso de recursos com 100% de disponibilidade dos serviços 99% do tempo no ar;

II - Desenvolvimento e manutenção do sítio institucional com conteúdo fornecido pela Contratante com as seguintes características:

- Área de links para o Diário Oficial, Portal da Transparência, Acesso à informação, etc.; de forma a integrar esses serviços de maneira intuitiva para os usuários fornecendo facilidades de acesso;

- Site institucional e serviços online: Páginas institucionais da cidade, gabinetes, secretarias, com criação de subpáginas ilimitadas, páginas de notícias, galeria de fotos, vídeos e áudios, concursos e eleições, ouvidoria, atos administrativos, serviços para os cidadãos, integração com Redes Sociais, Carta de Serviços, possibilitando a total alimentação e personalização do site de forma simples e intuitiva;

- Monitoramento de informações de acesso e pesquisa conforme as boas práticas e políticas que preservem a privacidade dos usuários;

III - Licenciamento de sistema para gerenciamento de atendimento online tipo Helpdesk com as seguintes características:

- Contas compartilhadas entre usuários;
- Abertura e recebimento de solicitações por e-mail;
- Possibilidade de registro de atendimento presencial;
- Relatórios de produção com segmentação de assunto e situação do atendimento;

IV - Locação e manutenção e hospedagem do canal de atendimento App – Aplicativo, desenvolvido pelo contratado e disponibilizado pelas Lojas de Aplicativos “Google Play” e “App Store” com as seguintes características:

- O aplicativo tem por finalidade servir de canal de solicitação de serviços através do envio de fotos e descrição e de denúncias por parte dos cidadãos;
- O aplicativo deverá ser um concentrador de serviços da Prefeitura Municipal de Ipameri fornecendo integração com links para outros serviços ou sistemas da prefeitura;
- Fazer as devidas adequações para o bom funcionamento, inclusive com a possibilidade de recodificação em novas linguagens de programação se assim necessário;
- Manter a integralidade da base de dados, respeitando a boas práticas de privacidade dos usuários e invariavelmente não compartilhar informações com outras entidades ou empresas sem o consentimento dos usuários nem da Contratante, em compatibilidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais;

V - Especificações de Serviços

Os serviços a serem executados pela CONTRATADA devem observar as seguintes especificações técnicas, a seguir discriminadas:

- **Suporte Técnico:** Disponível integralmente em horário comercial e parcialmente 24 horas por dia, o Suporte Técnico tem o objetivo de esclarecer dúvidas sobre o manuseio do sistema, dar treinamento, fazer atualizações e corrigir erros. O Suporte Técnico deverá funcionar por atendimento online, telefone e atendimento presencial.
- **Assessoria de Publicação:** Quando não há servidores disponíveis para manusear o sistema ou fazer publicações, a Assessoria de Publicações pode ser solicitada para preencher essas demandas. Alguns documentos contêm prazos para publicação, nesses casos a Assessoria é preventiva.
- **Controle de Publicação:** Mensalmente fazer o controle das publicações de forma minuciosa de forma a detectar problemas e apontar aos responsáveis e gestores de forma a prevenir e corrigir eventuais falhas.
- **Backups e dados:** realizar backups periódicos de forma a manter a integralidade dos dados e disponibilização dos mesmos no formato de arquivos para eventual consulta e/ou reestruturação dos dados.

,CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA E RESCISÃO

2.1 – O presente contrato vigorará da data de assinatura, pelo prazo de 07 (sete) meses, iniciando em **08-06-2021** com término em **31-12-2021**, em conformidade com art. 105 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 e poderá ser prorrogado nas condições básicas determinadas pelo art. 106 e seguintes, da Lei nº 14.133/2021, mediante ajuste entre as partes contratadas, antes de seu término, podendo a qualquer tempo ser rescindido mediante cláusulas ora pactuadas, por escrito, pela parte de manifestado interesse.

2.2 - Considerar-se-á rescindido o presente contrato, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, caso qualquer das partes CONTRATANTES venham a infringir cláusulas ora convencionadas.

2.3 - Fica estipulada a multa contratual de 10% (dez por cento) sobre o valor desse Instrumento a qualquer parte que infringir as cláusulas ora pactuadas.

2.4 - De acordo com o art. 107, da Lei nº 14.133/2021, desde que haja consenso entre as partes, este instrumento poderá ser prorrogado pelo mesmo período, mediante assinatura de termo Aditivo, como também mantida as condições iniciais, sendo permitido a atualização do preço com base em índice legalmente admitido para esse fim.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO e CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 - O valor do presente é equivalente a **R\$ 18.200,00 (dezoito mil e duzentos reais), dividido em 07 (sete) parcelas de R\$ 2.600,00 (dois mil e seiscentos reais).**

3.2 – O pagamento será efetuado em **07 (sete) parcelas**, no ato da entrada da nota fiscal e fatura no protocolo, previamente conferida e aprovada pelos órgãos competentes do município.

3.3 – Em caso de atraso no pagamento da parcela será devido a multa de 2% e juros no valor de 1% (um por cento) ao mês “pro rata”, ressaltando que o recebimento das parcelas não implica em renúncia ou anuência a tal direito.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

4.1 - As despesas decorrentes do presente pacto laboral, ora ajustado, serão empenhadas na seguinte dotação:

UNIDADE	FUNCIONAL	F. RECURSOS	ORIGEM	FICHA	CD./DESCRIÇÃO
1001	04.122.0052.2318 Manutenção do Departamento de Comunicação e Marketing	100	Ordinário	20211025	339039 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

4.2 - Nos exercícios financeiros futuros as despesas correrão à conta das dotações próprias, que forem aprovadas para os mesmos, no orçamento da CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

a) exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização e acompanhamento de todas as fases de execução das obrigações e do desempenho da CONTRATADA;



- b) intermediar a comunicação entre a CONTRATADA e as unidades da Contratante onde serão executados os serviços, objeto deste contrato;
- c) notificar a CONTRATADA, por escrito, das eventuais irregularidades na prestação dos serviços, fixando prazo para as devidas correções;
- d) prestar todas as informações necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos, quando solicitadas pela CONTRATADA;
- e) suspender a entrega do item caso esteja em desacordo com o especificado ou por outro motivo que caracterize a necessidade de tal medida;
- f) emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial à aplicação de sanções e alterações do contrato;
- g) supervisionar a execução dos serviços prestados pela CONTRATADA;
- h) comprovar e relatar, por escrito, as eventuais irregularidades na prestação dos serviços;
- i) acompanhar a execução dos serviços prestados pela CONTRATADA;
- j) determinar, à CONTRATADA, as providências necessárias ao regular e efetivo atendimento do objeto;
- k) verificar o prazo estabelecido no ajuste para apresentação das notas fiscais/faturas, recibos ou congêneres, exigindo seu cumprimento por parte da CONTRATADA;
- l) responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato, com base nas disposições da Lei 14.133/2021 e suas alterações.
- m) assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- a) dar plena e fiel execução ao contrato, respeitadas todas as cláusulas e condições estabelecidas;
- b) executar o objeto e os serviços especificados com observância ao Termo de Referência, da boa técnica e das disposições legais e normativas pertinentes;
- c) manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse do CONTRATANTE, ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto deste contrato;
- d) reportar-se ao gestor do contrato para que seja efetivado o controle das atividades realizadas;
- e) emitir nota fiscal correspondente ao valor definido no contrato;
- f) assumir o objeto deste contrato, não o transferindo, sob nenhum pretexto, para terceiros;
- g) reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;



h) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo dessa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

i) garantir a segurança e idoneidade das avaliações;

j) aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões nos termos da Lei nº 14.133/2021.

k) considerar que a ação de fiscalização do CONTRATANTE não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades contratuais;

l) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Ficará caracterizada fraude na execução do contrato, quando a CONTRATADA:

a) elevar arbitrariamente os preços;

b) entregar um serviço por outro;

c) alterar substância, qualidade ou quantidade dos serviços prestados ao CONTRATANTE; ou

d) tornar, por qualquer modo, injustamente, mais onerosa à execução do contrato.

7.2. Ficará caracterizado comportamento inidôneo, quando:

a) constatada má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo do CONTRATANTE;

b) atuação com interesses escusos;

c) reincidência em faltas que acarretem prejuízo ao CONTRATANTE;

d) tiver sofrido condenação definitiva por ter praticado, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

e) praticar atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da execução do contrato;

f) reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que seus empregados tenham tido conhecimento em razão da execução do Contrato, sem consentimento prévio do CONTRATANTE.

7.3. Com fundamento nos artigos 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, a CONTRATADA ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, salvo se a falta advier de caso fortuito, motivo de força maior ou outras justificativas, todas devidamente comprovadas e acatadas pela Administração, às seguintes penalidades:

a) advertência, nas hipóteses de descumprimento de cláusulas contratuais que não resultem em prejuízo para a Administração; e

b) multas.



CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

8.1. A rescisão do contrato se dará nos seguintes casos:

- a) Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause dano físico, lesão ou consequências letais;
- b) destruir ou danificar bens materiais ou documentos por culpa ou dolo de seus agentes;
- c) transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização do Contratante;
- d) suspender ou interromper, total ou parcialmente, salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratados;
- e) manter empregado sem qualificação para executar os serviços contratados.

8.2. Nos termos dos 115 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

8.2.1. No caso de rescisão provocada por inadimplemento da CONTRATADA, o CONTRATANTE poderá reter, cautelarmente, os créditos decorrentes do contrato até o valor dos prejuízos causados, já calculados ou estimados.

8.2.2. No procedimento que visa à rescisão do contrato será assegurado o contraditório e a ampla defesa, sendo que, depois de encerrada a instrução inicial, a CONTRATADA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para se manifestar e produzir provas, sem prejuízo da possibilidade de o CONTRATANTE adotar, motivadamente, as providências acauteladoras.

8.2.3. É admitida a fusão, cisão ou incorporação da empresa, bem assim sua alteração social, modificação da finalidade ou da estrutura, desde que não prejudique a execução do contrato, cabendo à Administração decidir pelo prosseguimento ou rescisão do contrato.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTE/REVISÃO

O objeto do presente Contrato será contratado pelo menor Preço Global, que será fixo e irreajustável por um período de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO

A execução deste Contrato será acompanhada e fiscalizada pelo (a) Servidor: **Andrielle Fernandes Rosa – Diretor Municipal**, nos termos do que dispõe o Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – VINCULAÇÃO AO EDITAL

11.1 - O presente contrato de prestação de serviços decorre do processo de **Dispensa de Licitação nº 139/2021**, realizada em conformidade com a legislação pertinente à matéria, sujeitando-se as partes às disposições contidas tanto no termo de referência e demais atos do procedimento, quanto das diretrizes da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.2 - O (a) CONTRATADO (A) obriga a manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade das obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

Para dirimir qualquer dúvida e declarar direitos, que se fizerem necessários no decorrer, da execução do presente ajuste, fica eleito o Foro da Comarca de Ipameri, renunciando qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem bastante e por acharem justos e mutuamente acordados, as partes acima qualificadas, firma o presente em 03 (três) vias de igual teor e conteúdo, para o mesmo fim, na presença de 02 (duas) testemunhas idôneas e qualificadas como abaixo se vê:

IPAMERI/GO, aos 08 (oito) dias do mês de junho de 2021.

GESTOR MUNICIPAL DE IPAMERI
SÉRGIO ROBERTO ALBERNAZ
Contratante

RAEL ANTÔNIO CARNEIRO VAZ 01102589160
Contratado

Testemunhas:

1ª) _____

Nome:

CPF nº

2ª) _____

Nome:

CPF nº